

«УТВЕРЖДЕНО»
на заседании Исполкома СТР
«15» ноября 2017 г.

Изменения и дополнения внесены на
заседании Исполкома
«25» февраля 2021 г.

Изменения и дополнения внесены на
заседании Исполкома
«21» апреля 2021 г.

Изменения и дополнения внесены на
заседании Исполкома
«18» марта 2022 г.

Изменения и дополнения внесены на
заседании Исполкома
«29» мая 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ СОЮЗА ТХЭКВОНДО РОССИИ

1. Нормативная база.

Положение об аттестационной комиссии Союза тхэквондо России разработано в соответствии со следующими документами:

- 1.1. Уставом Союза тхэквондо России (далее - СТР).
- 1.2. Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте».
- 1.3. Федеральным законом от 19.05.1995 №82 - ФЗ «Об общественных объединениях».
- 1.4. Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

2. Общие положения.

2.1. Аттестационная комиссия СТР создается для организации аттестации спортсменов и иных специалистов, развивающих тхэквондо ВТФ на территории Российской Федерации.

2.2. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования, состав, срок, полномочия и порядок деятельности аттестационной комиссии СТР, окружных и региональных аттестационных комиссий.

3. Аттестационная комиссия СТР.

3.1. Аттестационная комиссия СТР является коллегиальным органом. Председатель аттестационной комиссии СТР назначается решением Исполкома по представлению Президента СТР.

3.2. Комиссия создается из числа специалистов, имеющих техническую квалификацию не ниже 5 дана и соответствующее разрешение Kukkiwon для приема экзаменов.

Общее число членов комиссии до 7 человек.

3.3. Персональный состав аттестационной комиссии для приема экзаменов на 3 - 7 Пум/Дан утверждается Президентом СТР.

3.4. Количество членов аттестационной комиссии при приеме аттестационных экзаменов на 3-7 Пум/Дан составляет не менее трех человек.

3.5. Прием экзаменов осуществляется в соответствии с Программой аттестационных экзаменов СТР (Приложения №3 к настоящему «Положению»).

3.6. Решения принимаются простым большинством голосов членов аттестационной комиссии, принимающих аттестационный экзамен. При равенстве голосов, голос председателя аттестационной комиссии является решающим.

3.7. Срок полномочий аттестационной комиссии составляет 4 года.

3.8. Председатель аттестационной комиссии обеспечивает выполнение функций, возложенных на аттестационную комиссию в соответствии с настоящим Положением, и организует работу аттестационной комиссии.

3.9. Председатель аттестационной комиссии устанавливает периодичность проведения аттестационных экзаменов.

3.10. Делопроизводство аттестационной комиссии организует секретарь аттестационной комиссии, который назначается Президентом СТР по представлению председателя аттестационной комиссии СТР.

3.11. Секретарь является членом аттестационной комиссии СТР по должности.

3.12. Секретарь аттестационной комиссии организует работу по рассмотрению поступающих документов и в этих целях:

- осуществляет подготовку текущих вопросов;
- своевременно уведомляет членов аттестационной комиссии о предстоящем аттестационном экзамене;
- решает организационно-технические вопросы, возникающие в ходе работы аттестационной комиссии;
- осуществляет подготовку и оформление протоколов заседаний аттестационной комиссии;
- обеспечивает надлежащее хранение оригиналов заявлений и документов на стадии их рассмотрения аттестационной комиссией;
- обеспечивает своевременную передачу документов в Kukkiwon и получение Пум/Дан сертификатов;
- обеспечивает своевременное информирование коллективных членов СТР о поступивших из Kukkiwon сертификатах.

3.12.1. В целях реализации задач, возложенных на аттестационную комиссию, секретарь выполняет другие функции в пределах предоставленных ему полномочий.

3.13. Аттестационная комиссия СТР полномочна принимать апелляции на действия региональных и окружных аттестационных комиссий и принимать по ним решения.

3.14. Аттестационная комиссия СТР разрабатывает и представляет на утверждение Исполкома СТР программу аттестационных экзаменов СТР по цветным поясам и черным поясам; единую форму сертификата на цветные пояса; создает и ведет базу данных по цветным и черным поясам.

4. Аттестационные комиссии в федеральных округах.

4.1. Представитель Президента СТР в соответствующем федеральном округе вносит предложения о формировании окружной аттестационной комиссии. Состав членов окружной аттестационной комиссии утверждается приказом Президента СТР.

4.2. Окружная аттестационная комиссия для приема экзаменов создается из числа специалистов, один из которых имеет техническую

квалификацию не ниже 4 дана и соответствующее разрешение Kukkiwon, и не менее двух специалистов не ниже 3 дана.

Общее число членов окружной комиссии должно быть не менее 4 человек, а для приема аттестационных экзаменов в состав комиссии должно входить не менее 3 членов.

- 4.3. Окружной аттестационной комиссии предоставляется право приема экзаменов на 1 и 2 Пум/Дан в тех федерациях, которые не имеют полномочий для приема аттестационных экзаменов, или по согласованию с Президентом региональной федерации и Председателем региональной аттестационной комиссии, в которой имеется региональная аттестационная комиссия.

Полномочия действительны только на территории федерального округа.

- 4.4. Окружные аттестационные комиссии представляют в аттестационную комиссию СТР сведения о персональном составе комиссий, план аттестаций, ежегодный отчет о своей деятельности.

- 4.5. Прием экзаменов осуществляется в соответствии с Программой аттестационных экзаменов СТР (Приложения №3 к настоящему «Положению»).

5. Региональные аттестационные комиссии.

5.1. В региональных федерациях и региональных отделениях СТР создаются региональные аттестационные комиссии, состав которых утверждается органами управления региональных федераций/отделений в соответствии с настоящим Положением.

Персональный состав аттестационной региональной комиссии представляется президентом региональной федерации в Союз тхэквондо России и утверждается приказом Президента СТР.

5.2. Региональная аттестационная комиссия для приема экзаменов создается из числа специалистов, один из которых имеет техническую квалификацию не ниже 4 дана и соответствующее разрешение Kukkiwon, и не менее двух специалистов не ниже 3 дана.

Общее число членов региональной комиссии должно быть не менее 4 человек, а для приема аттестационных экзаменов в состав комиссии должно входить не менее 3 членов.

5.3. Региональным аттестационным комиссиям предоставляется право проводить аттестации и присваивать квалификационные степени на 1 и 2 Пум/Дан.

Полномочия действительны только на территории региона.

5.4. Региональные аттестационные комиссии представляют в аттестационную комиссию СТР сведения о персональном составе комиссий, план аттестаций, ежегодный отчет о своей деятельности.

5.5. Региональные аттестационные комиссии полномочны делегировать право приема аттестационных экзаменов с 10 по 1 Гып в спортивные школы, клубы и другие организации, развивающие тхэквондо на территории региона.

5.6. Региональные аттестационные комиссии самостоятельно устанавливают требования к аттестационным комиссиям по приему экзаменов с 10 по 1 Гып, с учетом необходимых требований к членам аттестационной комиссии:

5.6.1 Для приема экзаменов на 10-6 Гып включительно, члены комиссии должны иметь техническую квалификацию не ниже 1 Дана и I тренерскую или I судейскую категории.

5.6.2 Для приема на 5-1 Гып члены комиссии должны иметь техническую квалификацию не ниже 2 Дана и I тренерскую или I судейскую категории.

5.7 Общее число членов аттестационной комиссии для приема аттестационных экзаменов на цветные пояса должно составлять не менее 3 человек, включая председателя аттестационной комиссии.

5.8 Прием экзаменов осуществляется в соответствии с Программой аттестационных экзаменов СТР (Приложения №3 и №4 к настоящему «Положению»).

6. Структура аттестационной комиссии

6.1 В состав аттестационной комиссии СТР входят:

- председатель
- члены аттестационной комиссии
- секретарь

Состав аттестационных комиссий по приему экзаменов

Аттестационная комиссия	Требования к членам аттестационной комиссии для приема экзаменов	Полномочия аттестационной комиссии
Аттестационная комиссия СТР	- аттестацию принимает не менее 3 специалистов, имеющих техническую квалификацию 5 дан и выше. - разрешение Kukkiwon	С 3 по 7 Пум/Дан
Окружная аттестационная комиссия	- Один специалист, имеющий техническую квалификацию 4 дан и выше и разрешение Kukkiwon - и не менее двух специалистов, имеющих 3 дан и выше.	С 1 по 2 Пум/Дан

Региональная аттестационная комиссия	- Один специалист, имеющий техническую квалификацию 4 дан и выше и разрешение Kukkiwon - и не менее двух специалистов, имеющих 3 дан и выше.	С 1 по 2 Пум/Дан
Региональная аттестационная комиссия	- 1 Дан и выше - I тренерская или I судейская категории.	С 10 по 6 Гып
Спортивные школы Клубы Другие организации, развивающие тхэквондо	- 2 Дан и выше - I тренерская или I судейская категории. Общее число членов аттестационной комиссии для приема аттестационных экзаменов на цветные пояса должно составлять не менее 3 человек, включая председателя аттестационной комиссии.	С 5 по 1 Гып

7 Техническая квалификация Гып

Степень	Цвет пояса	Временной интервал
10 Гып	Белый	-
С 10 на 9 Гып	Белый с желтой полосой	60 дней
С 9 на 8 Гып	Желтый	60 дней
С 8 на 7 Гып	Желтый с зеленой полосой	60 дней
С 7 на 6 Гып	Зеленый	60 дней
С 6 на 5 Гып	Зеленый с синей полосой	90 дней
С 5 на 4 Гып	Синий	90 дней
С 4 на 3 Гып	Синий с красной полосой	120 дней
С 3 на 2 Гып	Красный	180 дней
С 2 на 1 Гып	Красный с черной полосой	240 дней

7.1 Аттестационные требования для присвоения технической квалификации Гып определены Приложением №4 к настоящему Положению.

7.2 В случае отрицательного результата сдачи экзамена аттестуемый имеет возможность повторно сдать экзамен, но не ранее, чем через 3 месяца после первой попытки.

7.3 В случае, когда в «Положении о соревнованиях» есть требование для участников соревнований иметь определенный уровень технической квалификации Гып, выполнение этого требования определяется только наличием регистрации необходимого уровня Гып участников соревнований в Реестре СТР по цветным поясам.

7.4 Региональная аттестационная комиссия (по ходатайству клуба) полномочна пересмотреть периодичность сдачи аттестационного экзамена. При этом аттестационный экзамен проводится региональной аттестационной комиссией.

При принятии такого решения учитывать:

7.4.1 Необходимость допуска на определенный уровень соревнований.

7.4.2 Уровень технического мастерства спортсменов в разных регионах РФ.

7.5 Ответственность о допуске претендента к аттестационным экзаменам при сокращении временного интервала между цветными поясами (Гып) возлагается на председателя аттестационной комиссии региона, что подтверждается служебной запиской на имя Президента региональной федерации.

7.6 Основанием, подтверждающим присвоение квалификационной степени Гып претенденту, является регистрация в Реестре СТР, которая определяется наличием номера и даты регистрации в Реестре.

Наличие степени Гып подтверждается соответствующей записью в Реестре СТР.

7.7 Оплата за регистрацию в Реестре СТР цветных поясов с 10 по 1 Гып не взимается.

8 Техническая квалификация Пум/Дан

	Степень	Возраст	Временной интервал
ПУМ	С 1 Гып на 1 Пум	Моложе 15 лет	240 дней
	С 1 на 2 Пум	Моложе 15 лет	1 год
	С 2 на 3 Пум	Моложе 15 лет	2 года
	С 3 на 4 Пум	Моложе 18 лет	3 года
ДАН	С 1 Гып на 1 Дан	15 лет и старше	240 дней
	С 1 на 2 Дан	16 лет и старше	1 год
	С 2 на 3 Дан	18 лет и старше	2 года
	С 3 на 4 Дан	21 год и старше	3 года
	С 4 на 5 Дан	25 лет и старше	4 года
	С 5 на 6 Дан	30 лет и старше	5 лет
	С 6 на 7 Дан	36 лет и старше	6 лет
	С 7 на 8 Дан	44 года и старше	8 лет
	С 8 на 9 Дан	53 года и старше	9 лет
	С 9 на 10 Дан	60 лет и старше	-

8.1 Аттестационные требования для присвоения технической квалификации Пум/Дан определены Приложением №3 к настоящему Положению.

- 8.2 Порядок подачи документов для оформления сертификатов на черные пояса определен Приложением №1 к настоящему Положению.
- 8.3 Аттестационная комиссия СТР принимает заявки на проведение аттестационных экзаменов на 3-7 Пум/Дан от региональных федераций.
- 8.4 В исключительных случаях, по ходатайству Президента региональной федерации тхэквондо на имя Президента СТР, аттестационная комиссия СТР полномочна принимать аттестационные экзамены на 1 - 2 Пум/Дан.

9 Рассмотрение апелляций

- 9.1 При возникновении спорных вопросов по организации, проведению, оплате или подведению итогов аттестационного экзамена заинтересованная сторона может подать апелляцию председателю аттестационной комиссии СТР.
- 9.2 Решение председателя аттестационной комиссии СТР оспариванию не подлежит.

10 Контроль за деятельностью аттестационной комиссии СТР.

10.1 Председатель аттестационной комиссии СТР подчиняется непосредственно Президенту СТР.

10.2 В случае ненадлежащего выполнения председателем своих обязанностей Исполком СТР в праве досрочно прекратить полномочия председателя аттестационной комиссии СТР.

10.3 Председатель аттестационной комиссии СТР вправе досрочно сложить с себя полномочия путем направления соответствующего уведомления Президенту СТР не менее, чем за 1 (Один) месяц до даты прекращения полномочий.

10.4 В случае досрочного прекращения полномочий председателя, Исполком СТР назначает по представлению Президента СТР другое лицо.

11 Информация о работе аттестационных комиссий.

11.1 Аттестационная комиссия СТР, окружные, региональные и комиссии других уровней обеспечивают свободный доступ к информации о своей работе на официальных сайтах федераций в том числе:

- состав аттестационных комиссий;
- программам приема экзаменов;
- расписание приема экзаменов и их результаты;

11.2 Секретари аттестационных комиссий организуют работу по обеспечению сбора, обработки и хранения персональных данных в соответствии

с «Положением об обработке и защите персональных данных третьих лиц в Общероссийской общественной организации «Союз тхэквондо России».

12 Порядок предоставления отчетов

12.1 Окружные и региональные аттестационные комиссии представляют в аттестационную комиссию СТР план аттестаций и ежегодный отчет о своей деятельности ежегодно в период с января по февраль.

12.2 Окружные и региональные аттестационные комиссии предоставляют данные о персональном составе комиссий по окончании олимпийского цикла. Если в регионе назначен временный состав аттестационной комиссии, то данные по составу согласуются с Президентом СТР ежегодно.

12.3 Правила оформления заявки на оформление Пум/Дан сертификатов, указаны в Приложении №1 к данному Положению.

12.4 Правила оформления заявки на внесение данных в реестр СТР по цветным поясам, указаны в Приложении №5 к данному Положению.

13 Приостановление работы аттестационной комиссии

13.1 Деятельность окружных и региональных аттестационных комиссий может быть приостановлена Решением Исполкома СТР вследствие нарушений, установленных СТР правил и порядка аттестаций, до их устранения.

Приложения:

№1 Правила оформления Пум/Дан сертификатов

№2 Инструкция по внесению изменений в Пум/Дан сертификаты

№3 Программа аттестационных экзаменов Союза тхэквондо России (1-4 Пум/Дан)

№4 Программа аттестационных экзаменов Союза тхэквондо России (10-1 Гып)

№5 Правила оформления заявки на внесение данных в реестр СТР по цветным поясам