

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Исполкома СТР
«29» мая 2024 г.

Изменения и дополнения внесены на
заседании Исполкома СТР

«01» марта 2025 г.

Положение

**о комплексной научной группе
Общероссийской общественной организации
«Союз тхэквондо России»**

1. Общие положения

1.1. Комплексная научная группа Общероссийской общественной организации «Союз тхэквондо России» (далее - КНГ СТР) является консультативно-совещательным органом и создается в целях координации деятельности и объединения усилий ведущих специалистов по формированию, подготовке и достижению высоких спортивных результатов спортсменов – членов сборных команд России по тхэквондо.

1.2. КНГ СТР осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте», Уставом СТР, настоящим Положением и иными международными и общероссийскими законодательными нормативными документами.

1.3. Комплексная научная группа осуществляет свою деятельность на принципах коллегиальности и равноправия во взаимодействии со всеми комиссиями и комитетами СТР.

1.4. Комплексная научная группа подотчетна Президенту и Исполкому СТР.

1.5. Положение действует с момента его утверждения Исполкомом до его отмены, ликвидации или реорганизации Комиссии с учетом всех изменений и дополнений, принятых в установленном Порядке Исполкомом СТР.

2. Полномочия КНГ

2.1. КНГ СТР осуществляет следующие полномочия:

- разработка и внедрение программ спортивной подготовки по виду спорта тхэквондо;
- научно-методическое и информационное обеспечение деятельности тренеров СТР;
- внедрение результатов научных разработок, техники и технологий в практику подготовки спортивной сборной команды по тхэквондо;
- обеспечивает выполнение приоритетных направлений научного обслуживания спортивной сборной команды;
- оказывает помощь тренерскому составу по подготовке и оформлению плановых и отчетных документов;
- иные полномочия в установленной сфере деятельности.

Для осуществления своих полномочий КНГ СТР имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для реализации своих полномочий;
- вносить в установленном порядке на рассмотрение Исполкома СТР предложения в пределах своей компетенции;
- создавать рабочие группы по вопросам деятельности КНГ СТР;
- привлекать в установленном порядке ученых и специалистов для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности КНГ СТР;

- оказывать помощь в организации конференций, семинаров, и других мероприятий направленных на достижение уставных целей.

3. Состав КНГ СТР и принципы её формирования

3.1. Полномочия Руководителя КНГ и членов КНГ действуют до конца олимпийского цикла, считая его окончанием дату проведения очередной отчетно-выборной конференции СТР, но не дольше 3 (трех) месяцев после ее завершения.

3.2. Управление КНГ СТР осуществляется руководителем КНГ.

3.3. Кандидатура руководителя КНГ СТР утверждается Исполкомом СТР по представлению президента СТР.

3.4. Претенденты в состав КНГ СТР определяются с учетом профессиональных качеств претендентов и их персональных заслуг и предлагаются для утверждения Исполкомом СТР.

3.5. Количественный и персональный состав КНГ утверждается Исполкомом СТР.

3.6. В течение срока работы состав КНГ СТР может пересматриваться.

4. Руководитель КНГ СТР

4.1. Руководитель КНГ СТР подчиняется непосредственно Президенту СТР.

4.2. Руководитель КНГ СТР осуществляет общее руководство КНГ СТР и определяет приоритетные направления деятельности.

4.3. В случае ненадлежащего выполнения руководителем КНГ СТР своих обязанностей Исполком СТР в праве досрочно прекратить полномочия Руководителя КНГ СТР.

4.4. Руководитель КНГ СТР вправе досрочно сложить с себя полномочия путем направления соответствующего уведомления в Исполком СТР не менее чем за 1 (один) месяц до даты прекращения полномочий.

4.5. В случае досрочного прекращения полномочий Руководителя КНГ СТР, Исполком СТР утверждает другое лицо на эту должность.

5. Структура КНГ СТР

5.1. Структура КНГ разрабатывается и утверждается руководителем КНГ.

5.2. В структуре КНГ могут присутствовать:

- аналитическая группа;
- методическая группа;
- педагогическая группа;
- медико-биологическая группа;
- фармакологическая группа;
- психологическая группа;
- техническая группа;
- и другие группы.

5.3. Решения, принятые КНГ СТР, оформляются в форме протокола. Протокол заседания подписывается руководителем КНГ.

5.4. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- персональный состав членов КНГ, участвовавших в заседании;
- вопросы, обсуждавшиеся на заседании;
- вопросы, поставленные на голосование;
- принятые решения.

5.5. Оригиналы протоколов заседаний КНГ сдаются в исполнительный орган СТР.

6. Отдельные полномочия КНГ СТР

6.1. Участие в разработке Целевой комплексной программы (ЦКП).

6.2. Контроль за реализацией ЦКП.

7. Порядок внесения изменений в Положение о КНГ СТР

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются КНГ СТР и утверждаются Исполкомом СТР.